

**Commune de CANY-BARVILLE
PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL**

Séance du lundi 8 avril 2024 à 18h30

L'an deux mil vingt-quatre, le huit du mois d'avril à dix-huit heures trente, le Conseil Municipal légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire salle du Conseil Municipal de l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Jean-Pierre THEVENOT, Maire de la ville de Cany-Barville.

Présents :

M. Jean-Pierre THEVENOT, Maire

M. Michel BAUDRY, M. Pierre-Yves JEGAT, Adjoint au Maire

Mme Agnès LEDUC, M. Jean-Charles FONTAINE, Mme Annie LEFRANCOIS, Conseillers municipaux délégués

M. Michel BASILLE, Mme Nicole GIBOURDEL, M. Gilles BLANQUET, M. Patrick TRENDIA, M. Eric TOULLIC, Mme Barbara LANGE, M. Thierry MALANDAIN, Mme Françoise HERVIEUX (arrivée à 19h00), M. Christophe HANNION, M. Xavier BATUT, Conseillers municipaux.

Absents excusés ayant donné pouvoir :

Mme Marie-Louise DOULET (Adjointe au Maire) pouvoir à M. Jean-Pierre THEVENOT

Mme Catherine GOURDAIN (Conseillère municipale) pouvoir à Mme Barbara LANGE

Mr Pascal LARGILLET (Conseiller municipal) pouvoir à M. Michel BAUDRY

Mme Marie-Louise LELAUMIER (Conseillère municipale) pouvoir à M. Eric TOULLIC

Absents excusés :

M. Sébastien DELAFOSSE, Mme Coralie CAUCHY, Mme Mathilde COURTILLET (Conseillers municipaux)

Nombre de conseillers

En exercice : 23

Présents : 16

Votants : 20

Date de convocation : 29 mars 2024

Monsieur le Maire constate le quorum et ouvre la séance à 18h30. Il donne lecture de l'ordre du jour, et présente les pouvoirs et excuses des conseillers municipaux absents.

Monsieur le Maire propose de différer à une prochaine séance le point n°13 de l'ordre du jour « Personnel communal – Instauration de la prime exceptionnelle du pouvoir d'achat », car le projet doit être soumis à l'avis préalable du Conseil Social Territorial du Centre de Gestion.

Conformément à l'article L.2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, M. Thierry MALANDAIN est élu secrétaire de séance.

ORDRE DU JOUR

01/ Finances communales – Compte de Gestion 2023 : Budget Principal

02/ Finances communales - Compte de Gestion 2023 : Budget Annexe « Camping Municipal »

03/ Finances communales – Compte Administratif 2023 : Budget Principal

04/ Finances communales - Compte Administratif 2023 : Budget Annexe « Camping Municipal »

05/ Finances communales – Affectation des résultats de l'exercice 2023 : Budget Principal

06/ Finances communales – Affectation des résultats de l'exercice 2023 : Budget Annexe « Camping Municipal »

07/ Finances communales – Fiscalité locale : Vote des taux d'imposition 2024

08/ Finances communales – Budget Primitif 2024 : Budget Principal

09/ Finances communales – Budget Primitif 2024 : Budget Annexe « Camping Municipal »

10/ Finances communales – Autorisation de programme / Crédits de paiement : Ecole élémentaire Louis Pergaud – Réfection des menuiseries extérieures

- 11/ Finances communales - Subventions de fonctionnement aux associations – Exercice 2024
- 12/ Finances communales - Révision des tarifs communaux au 1^{er} mai 2024
- 13/ Personnel communal - Instauration de la prime exceptionnelle de pouvoir d'achat (Ajourné)
- 14/ Personnel communal - Emplois saisonniers : « Jobs d'été » saison 2024
- 15/ Défense incendie – Convention de mise à disposition d'un terrain privé à la commune destiné à être utilisé pour la défense extérieure contre l'incendie
- 16/ Cession immobilière – Cession au profit de LOGEAL Immobilière de la résidence Les Pommiers
- 17/ Cession Immobilière – Cession de la parcelle de terrain AI 363 rue des Criquets
- 18/ Rétrocession à la commune de la parcelle AH n°82 Allée des Chênes appartenant au bailleur 3F Normandie
- 19/ Bail précaire pour le local commercial 49 place Robert Gabel

Le procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du lundi 19 février 2024 : *Adopté à l'unanimité*

DELIBERATIONS :

01/ Finances communales – Compte de Gestion 2023 : Budget Principal

Le Compte de Gestion est un document élaboré par le Comptable Public qui retrace l'ensemble des opérations budgétaires en dépenses et en recettes pour l'année écoulée. Il est soumis à l'approbation du Conseil Municipal qui peut ainsi constater la stricte concordance de celui-ci avec le Compte Administratif présenté par le Maire.

Vu l'article L.2121-31 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif à l'adoption du Compte Administratif et du Compte de Gestion,

Vu l'instruction comptable M57,

Vu les résultats du Compte de Gestion 2023 arrêtés par le Comptable, Direction des Finances Publiques – Service de Gestion Comptable – SGC de Fécamp,

Vu les résultats de la gestion comptable et financière de l'exercice 2023, enregistrés par le Budget Principal,

Considérant que les opérations de recettes et de dépenses présentées par le Comptable Public paraissent régulières et suffisamment justifiées,

Considérant l'identité de valeur entre les écritures du Compte Administratif de l'ordonnateur et du Compte de Gestion du Comptable Public,

Vu l'avis favorable de la Commission des Finances en date du 5 avril 2024,

Il est proposé au Conseil Municipal :

► **D'APPROUVER** le Compte de Gestion présenté par le Service de Gestion Comptable de Fécamp pour le Budget Général de l'exercice 2023. Ce Compte de Gestion, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part sur la tenue des comptes

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

02/ Finances communales – Compte de Gestion 2023 : Budget Annexe « Camping Municipal »

Le Compte de Gestion est un document élaboré par le Comptable Public qui retrace l'ensemble des opérations budgétaires en dépenses et en recettes pour l'année écoulée. Il est soumis à l'approbation du Conseil Municipal qui peut ainsi constater la stricte concordance de celui-ci avec le Compte Administratif présenté par le Maire.

Vu l'article L.2121-31 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif à l'adoption du Compte Administratif et du Compte de Gestion,

Vu l'instruction comptable M4,

Vu les résultats du Compte de Gestion 2023 arrêtés par le Comptable, Direction des Finances Publiques – Service de Gestion Comptable – SGC de Fécamp,

Vu les résultats de la gestion comptable et financière de l'exercice 2023, enregistrés par le Budget Annexe « Camping Municipal »,

Considérant que les opérations de recettes et de dépenses présentées par le Comptable Public paraissent régulières et suffisamment justifiées,

Considérant l'identité de valeur entre les écritures du Compte Administratif de l'ordonnateur et du Compte de Gestion du Comptable Public,

Vu l'avis favorable de la Commission des Finances en date du 5 avril 2024,

Il est proposé au Conseil Municipal :

► **D'APPROUVER** le Compte de Gestion présenté par le Service de Gestion Comptable de Fécamp pour le Budget Annexe « Camping Municipal » de l'exercice 2023. Ce Compte de Gestion, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part sur la tenue des comptes

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

03/ Finances communales – Compte Administratif 2023 : Budget Principal de la Commune de CANY-BARVILLE

Monsieur Jean-Pierre THEVENOT, Maire de la commune de CANY-BARVILLE quitte la séance, sort de la salle pour la présentation du Compte Administratif 2023 et son adoption.

Sous la présidence de M. Michel BAUDRY, 1^{er} Adjoint, doyen d'âge, le Compte Administratif 2023 du Budget Principal de la commune de Cany-Barville, est soumis à l'examen du Conseil Municipal :

Vu l'instruction comptable M57,

Vu les résultats reportés de l'exercice 2022,

Vu les résultats du Compte de Gestion 2023 du Comptable public - Direction Générale des Finances Publiques, Service de Gestion Comptable - SGC Fécamp,

Vu les résultats de la gestion comptable et financière de l'exercice 2023, enregistrés par le Budget Principal,

Considérant que ces résultats sont conformes aux résultats présentés au Compte de Gestion de M. le Comptable – SGC Fécamp,

Vu l'avis favorable de la commission des finances en sa séance du 5 avril 2024, ayant examiné les résultats du Compte Administratif 2023, conformes aux résultats du compte de gestion établi par la Direction Générale des Finances Publiques, Service de Gestion Comptable - SGC Fécamp,

COMPTE ADMINISTRATIF 2023 – BUDGET PRINCIPAL

BUDGET PRINCIPAL - SECTION INVESTISSEMENT

| Chapitre | DEPENSES D'INVESTISSEMENT | Crédits ouverts (RAR2022+BP+DM) | CA 2023 | Restes à réaliser au 31/12/2023 |
|----------|---|------------------------------------|---------------------|------------------------------------|
| 20 | Immobilisations incorporelles | 75 200,00 € | 31 530,00 € | 42 762,00 € |
| 21 | Immobilisations corporelles | 162 273,51 € | 72 625,93 € | 30 460,00 € |
| 23 | Immobilisations en cours | 143 172,00 € | 63 309,91 € | - € |
| | TOTAL des dépenses d'équipement | 380 645,51 € | 167 465,84 € | 73 222,00 € |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | 83 412,00 € | 79 206,97 € | 550,00 € |
| | TOTAL des dépenses financières | 83 412,00 € | 79 206,97 € | 550,00 € |
| | TOTAL des dépenses réelles d'investissement | 464 057,51 € | 246 672,81 € | 73 772,00 € |
| 040 | <i>Opérations d'ordre de transfert entre sections</i> | 33,00 € | 10 778,32 € | |
| 041 | <i>Opérations patrimoniales</i> | 11 711,00 € | 11 710,26 € | |
| | TOTAL des dépenses d'ordre d'investissement | 11 744,00 € | 22 488,58 € | - € |
| | TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE | 475 801,51 € | 269 161,39 € | 73 772,00 € |
| D001 | Pour information : Solde d'exécution négatif reporté de 2022 | 17 762,49 € | | |

| Chapitre | RECETTES D'INVESTISSEMENT | Crédits ouverts (RAR2022+BP+DM) | CA 2023 | Restes à réaliser au 31/12/2023 |
|----------|--|------------------------------------|---------------------|------------------------------------|
| 13 | Subventions d'investissement | 190 019,00 € | 58 466,37 € | 58 643,00 € |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | - € | - € | |
| 23 | Immobilisations en cours | - € | 4 320,96 € | |
| | TOTAL des recettes d'équipement | 190 019,00 € | 62 787,33 € | 58 643,00 € |
| 10 | Dotations, fonds divers et réserves | 66 515,49 € | 66 598,40 € | - € |
| 165 | Dépôts et cautionnements | 3 000,00 € | 1 339,23 € | - € |
| 024 | Produits des cessions | 16 000,00 € | - € | |
| | TOTAL des recettes financières | 85 515,49 € | 67 937,63 € | - € |
| | TOTAL des recettes réelles d'investissement | 275 534,49 € | 130 724,96 € | 58 643,00 € |
| 021 | <i>Virement de la section de fonctionnement</i> | 122 000,51 € | | |
| 040 | <i>Opérations d'ordre de transfert entre sections</i> | 84 318,00 € | 113 255,89 € | |
| 041 | <i>Opérations patrimoniales</i> | 11 711,00 € | 11 710,26 € | |
| | TOTAL des recettes d'ordre d'investissement | 218 029,51 € | 124 966,15 € | - € |
| | TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE | 493 564,00 € | 255 691,11 € | 58 643,00 € |

SECTION INVESTISSEMENT - RESULTAT DE L'EXERCICE 2023

| | |
|---|---------------|
| Dépenses de l'exercice | 269 161,39 € |
| Recettes de l'exercice | 255 691,11 € |
| Solde d'exécution de l'exercice (DEFICIT) | - 13 470,28 € |
| Déficit d'investissement reporté de l'exercice N-1 (2022) | - 17 762,49 € |
| Résultat d'investissement cumulé de l'exercice (DEFICIT) | - 31 232,77 € |

RESTES A REALISER 2023

| | |
|------------------------------------|---------------|
| Dépenses | 73 772,00 € |
| Recettes | 58 643,00 € |
| Besoin de financement des RAR 2023 | - 15 129,00 € |

BUDGET PRINCIPAL - SECTION FONCTIONNEMENT

| Chapitre | DEPENSES DE FONCTIONNEMENT | Crédits ouverts (BP+DM) | CA 2023 |
|----------|---|-------------------------|-----------------------|
| 011 | Charges à caractère général | 1 077 273,00 € | 1 004 324,00 € |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés | 1 826 559,00 € | 1 768 460,97 € |
| 014 | Atténuation de produits | 53 800,00 € | 50 661,00 € |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 362 277,49 € | 329 406,44 € |
| | TOTAL des dépenses de gestion des services | 3 319 909,49 € | 3 152 852,31 € |
| 66 | Charges financières | 21 479,00 € | 21 387,97 € |
| 67 | Charges spécifiques | 1 176,00 € | 1 175,79 € |
| | TOTAL des dépenses réelles de fonctionnement | 3 342 564,49 € | 3 175 417,07 € |
| 023 | <i>Virement à la section d'investissement</i> | <i>122 000,51 €</i> | |
| 042 | <i>opérations d'ordre de transfert entre sections</i> | <i>84 318,00 €</i> | <i>113 255,89 €</i> |
| | TOTAL des dépenses d'ordre de fonctionnement | 206 318,51 € | 113 255,89 € |
| | TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE | 3 548 883,00 € | 3 288 672,96 € |

| Chapitre | RECETTES DE FONCTIONNEMENT | Crédits ouverts (BP+DM) | CA 2023 |
|----------|---|----------------------------|-----------------------|
| 013 | Atténuation de charges | 69 635,00 € | 69 287,07 € |
| 70 | Produits des services, du domaine et ventes diverses | 217 433,00 € | 228 799,32 € |
| 73 | Impôts et taxes | 940 536,00 € | 941 623,00 € |
| 731 | Fiscalité locale | 540 698,00 € | 549 668,30 € |
| 74 | Dotations et participations | 1 162 271,00 € | 1 182 549,64 € |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 398 800,00 € | 398 013,41 € |
| | TOTAL des recettes de gestion des services | 3 329 373,00 € | 3 369 940,74 € |
| 76 | Produits financiers | 3,00 € | 3,63 € |
| 77 | Produits spécifiques | 549,47 € | 19 887,06 € |
| | TOTAL des recettes réelles de fonctionnement | 3 329 925,47 € | 3 389 831,43 € |
| 042 | <i>Opérations d'ordre de transfert entre sections</i> | 33,00 € | 10 778,32 € |
| | TOTAL des recettes d'ordre de fonctionnement | 33,00 € | 10 778,32 € |
| | TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE | 3 329 958,47 € | 3 400 609,75 € |
| R002 | Pour information - Excédent de fonctionnement reporté de 2022 | 218 924,53 € | |

SECTION FONCTIONNEMENT - RESULTAT DE L'EXERCICE 2023

| | |
|---|---------------------|
| Dépenses de l'exercice | 3 288 672,96 € |
| Recettes de l'exercice | 3 400 609,75 € |
| Solde d'exécution de l'exercice (EXCEDENT) | 111 936,79 € |
| Excédent de fonctionnement reporté de l'exercice N-1 (2022) | 218 924,53 € |
| Excédent de fonctionnement cumulé | 330 861,32 € |

RESULTAT DE CLOTURE DU BUDGET PRINCIPAL - EXERCICE 2023

| | |
|---|---------------------|
| Section Investissement (Déficit) | - 31 232,77 € |
| Section Fonctionnement (Excédent) | 330 861,32 € |
| Résultat de clôture de l'exercice 2023 | 299 628,55 € |

Il est proposé au Conseil Municipal :

► **D'ADOPTER les résultats du Compte Administratif 2023 du Budget Principal de la Commune de CANY-BARVILLE**

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

04/ Finances communales – Compte Administratif 2023 : Budget Annexe « Camping Municipal »

Monsieur Jean-Pierre THEVENOT, Maire de la commune de CANY-BARVILLE quitte la séance, sort de la salle pour la présentation du Compte Administratif 2023 et son adoption.

Sous la présidence de M. Michel BAUDRY, 1^{er} Adjoint, doyen d'âge, le Compte Administratif 2023 du Budget Annexe « Camping Municipal » de Cany-Barville, est soumis à l'examen du Conseil Municipal.

Vu l'instruction comptable M4,

Vu les résultats reportés de l'exercice 2022,

Vu les résultats du Compte de Gestion 2023 du Comptable public - Direction Générale des Finances Publiques, Service de Gestion Comptable - SGC Fécamp,

Vu les résultats de la gestion comptable et financière de l'exercice 2023, enregistrés par le Budget Annexe du « Camping Municipal »,

Considérant que le Budget Annexe du « Camping Municipal » est un SPIC (Service Public Industriel et Commercial), assujetti à la TVA, les résultats sont exprimés en hors taxes,

Considérant que ces résultats sont conformes aux résultats présentés au Compte de Gestion de M. le Comptable – SGC Fécamp,

Vu l'avis favorable de la commission des finances en sa séance du 5 avril 2024, ayant examiné les résultats du Compte Administratif 2023, conformes aux résultats du compte de gestion établi par la Direction Générale des Finances Publiques, Service de Gestion Comptable - SGC Fécamp,

COMPTE ADMINISTRATIF 2023 – BUDGET ANNEXE « CAMPING MUNICIPAL »

BUDGET ANNEXE « CAMPING MUNICIPAL » - SECTION INVESTISSEMENT

| Chapitre | DEPENSES D'INVESTISSEMENT | Crédits ouverts (RAR2022+BP+DM) | CA 2023 | Restes à réaliser au 31/12/2023 |
|----------|--|------------------------------------|--------------------|------------------------------------|
| 21 | Immobilisations corporelles | 61 261,00 € | 2 425,34 € | - € |
| | TOTAL des dépenses d'équipement | 61 261,00 € | 2 425,34 € | - € |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | 33 000,00 € | 30 000,00 € | |
| | TOTAL des dépenses financières | 33 000,00 € | 30 000,00 € | - € |
| | TOTAL des dépenses réelles d'investissement | 94 261,00 € | 32 425,34 € | - € |
| 040 | Opérations d'ordre | 31 692,00 € | 31 691,49 € | |
| | TOTAL des dépenses d'ordre d'investissement | 31 692,00 € | 31 691,49 € | - € |
| | TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE | 125 953,00 € | 64 116,83 € | - € |

| Chapitre | RECETTES D'INVESTISSEMENT | Crédits ouverts (RAR2022+BP+DM) | CA 2023 | Restes à réaliser au 31/12/2023 |
|----------|--|------------------------------------|--------------------|------------------------------------|
| 13 | Subventions d'investissement | 20 153,00 € | - € | |
| | TOTAL des recettes d'équipement | 20 153,00 € | - € | |
| 165 | Dépôts et cautionnements | 3 000,00 € | - € | |
| | TOTAL des recettes financières | 3 000,00 € | - € | - € |
| | TOTAL des recettes réelles d'investissement | 23 153,00 € | - € | - € |
| 021 | Virement de la section d'exploitation | 16 115,03 € | | |
| 040 | Opérations d'ordre entre sections | 81 352,00 € | 81 348,02 € | |
| | TOTAL des recettes d'ordre d'investissement | 97 467,03 € | 81 348,02 € | - € |
| | TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE | 120 620,03 € | 81 348,02 € | - € |
| R001 | Pour information : Solde d'exécution positif reporté de 2022 | 5 332,97 € | | |

SECTION INVESTISSEMENT - RESULTAT DE L'EXERCICE 2023

| | |
|--|-------------|
| Dépenses de l'exercice | 64 116,83 € |
| Recettes de l'exercice | 81 348,02 € |
| Solde d'exécution de l'exercice (EXCEDENT) | 17 231,19 € |
| Excédent d'investissement reporté de l'exercice N-1 (2022) | 5 332,97 € |
| Résultat d'investissement cumulé de l'exercice (EXCEDENT) | 22 564,16 € |

RESTES A REALISER 2023

| | |
|--------------------|-----|
| Dépenses | - € |
| Recettes | - € |
| Solde des RAR 2023 | - € |

BUDGET ANNEXE « CAMPING MUNICIPAL » - SECTION EXPLOITATION

| Chapitre | DEPENSES D'EXPLOITATION | Crédits ouverts (BP+DM) | CA 2023 |
|----------|--|----------------------------|---------------------|
| 011 | Charges à caractère général | 113 750,00 € | 108 836,78 € |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés | 92 000,00 € | 88 885,47 € |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 1 200,00 € | 641,21 € |
| | TOTAL des dépenses de gestion des services | 206 950,00 € | 198 363,46 € |
| 66 | Charges financières | 1 100,00 € | 1 096,88 € |
| 67 | Charges exceptionnelles | 17 182,97 € | 88,18 € |
| | TOTAL des dépenses réelles d'exploitation | 225 232,97 € | 199 548,52 € |
| 023 | <i>Virement à la section d'investissement</i> | 16 115,03 € | |
| 042 | <i>Opérations d'ordre de transfert entre sections</i> | 81 352,00 € | 81 348,02 € |
| | TOTAL des dépenses d'ordre d'exploitation | 97 467,03 € | 81 348,02 € |
| | TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE | 322 700,00 € | 280 896,54 € |

| Chapitre | RECETTES D'EXPLOITATION | Crédits ouverts (BP+DM) | CA 2023 |
|----------|---|----------------------------|---------------------|
| 013 | Atténuations de charges | 800,00 € | 699,00 € |
| 70 | Ventes de produits fabriqués, prestations de service | 167 200,00 € | 177 410,67 € |
| | TOTAL des recettes de gestion des services | 168 000,00 € | 178 109,67 € |
| 77 | Produits exceptionnels | 1 968,84 € | - € |
| | TOTAL des recettes réelles d'exploitation | 169 968,84 € | 178 109,67 € |
| 042 | <i>Opérations d'ordre de transfert entre sections</i> | 31 692,00 € | 31 691,49 € |
| | TOTAL des recettes d'ordre de fonctionnement | 31 692,00 € | 31 691,49 € |
| | TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE | 201 660,84 € | 209 801,16 € |
| R002 | Pour information : Excédent de fonctionnement reporté de 2022 | 121 039,16 € | |

SECTION EXPLOITATION - RESULTAT DE L'EXERCICE 2023

| | |
|---|--------------------|
| Dépenses de l'exercice | 280 896,54 € |
| Recettes de l'exercice | 209 801,16 € |
| Solde d'exécution de l'exercice (DEFICIT) | - 71 095,38 € |
| Excédent de fonctionnement reporté de l'exercice N-1 (2022) | 121 039,16 € |
| Excédent de fonctionnement cumulé | 49 943,78 € |

RESULTAT DE CLOTURE DU BUDGET PRINCIPAL - EXERCICE 2023

| | |
|---|--------------------|
| Section Investissement (Excédent) | 22 564,16 € |
| Section Exploitation (Excédent) | 49 943,78 € |
| Résultat de clôture de l'exercice 2023 | 72 507,94 € |

Il est proposé au Conseil Municipal :

► **D'ADOPTER** les résultats du Compte Administratif 2023 du Budget Annexe « Camping Municipal » de la Commune de CANY-BARVILLE

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

05/ Finances communales – Affectation des résultats de l'exercice 2023 : Budget Principal

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,
Vu l'instruction budgétaire et comptable M57,
Vu le Compte de Gestion 2023 dressé par le Comptable public – SGC Fécamp,
Vu le Compte Administratif 2023,
Vu les résultats de l'exercice 2023,
Vu la délibération du Conseil Municipal en sa séance du 19 février 2024, prenant acte du Débat d'Orientations Budgétaires,
Vu l'avis de la commission des finances en sa séance du 5 avril 2024,

Il est proposé au Conseil Municipal :

► **DE PROCEDER** à l'affectation du résultat de fonctionnement 2023 du Budget Principal, conformément aux écritures suivantes :

Fonctionnement :

| | |
|---|-----------------------|
| Excédent de fonctionnement reporté de 2022 | + 218 924.53 € |
| Excédent de fonctionnement de l'exercice 2023 | + 111 936.79 € |
| TOTAL Excédent de fonctionnement | + 330 861.32 € |

Investissement :

| | |
|---|---------------------|
| Déficit d'investissement reporté de 2022 | - 17 762.49 € |
| Déficit d'investissement de l'exercice 2023 | - 13 470.28 € |
| TOTAL Déficit d'investissement | -31 232.77 € |

Considérant que les restes à réaliser de l'exercice 2023 s'établissent ainsi, hors autorisations de programme :

| | |
|-------------------------------------|---------------|
| Dépenses d'investissement reportées | 73 772.00 € |
| Recettes d'investissement reportées | 58 643.00 € |
| Soit un solde négatif de | - 15 129.00 € |

Considérant que le résultat de la section d'investissement présente un déficit, le besoin d'autofinancement est égal à**46 361.77 €**
 (Déficit d'investissement + solde des restes à réaliser)

Le résultat de fonctionnement est affecté comme suit :

| | |
|--|-----------------------|
| <u>Montant à affecter =</u> | + 330 861.32 € |
| R1068 - Affectation en réserve d'investissement | 46 361.77 € |
| D001 - Report du déficit en investissement | - 31 232.77 € |
| R002 - Report de l'excédent de fonctionnement | + 284 499.55 € |

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

06/ Finances communales – Affectation des résultats de l'exercice 2023 : Budget Annexe « Camping Municipal »

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,
 Vu l'instruction budgétaire et comptable M4,
 Vu le Compte de Gestion 2023 dressé par le Comptable public – SGC Fécamp,
 Vu le Compte Administratif 2023,
 Vu les résultats de l'exercice 2023,
 Vu la délibération du Conseil Municipal en sa séance du 19 février 2024, prenant acte du Débat d'Orientations Budgétaires,
 Vu l'avis de la commission des finances en sa séance du 5 avril 2024,

Il est proposé au Conseil Municipal :

► DE PROCEDER à l'affectation du résultat d'exploitation 2023 du Budget Annexe « Camping Municipal », conformément aux écritures suivantes

Exploitation :

| | |
|---|----------------------|
| Excédent de fonctionnement reporté de l'exercice 2022 | + 121 039.16 € |
| Déficit d'exploitation de l'exercice 2023 | - 71 095.38 € |
| TOTAL Excédent d'exploitation | + 49 943.78 € |

Investissement :

| | |
|--|----------------------|
| Excédent d'investissement reporté de l'exercice 2022 | + 5 332.97 € |
| Excédent d'investissement de l'exercice 2023 | + 17 231.19 € |
| TOTAL Excédent d'investissement | + 22 564.16 € |

Considérant que les restes à réaliser de l'exercice 2023 s'établissent ainsi,
 Dépenses d'investissement reportées 0.00 €
 Recettes d'investissement reportées 0.00 €

Soit un solde **0.00 €**

Considérant que le résultat de la section d'investissement présente un excédent, le besoin d'autofinancement est égal à **0.00 €**
 (déficit d'investissement + solde des restes à réaliser)

Le résultat d'exploitation est affecté comme suit :

| | |
|---|----------------------|
| <u>Montant à affecter =</u> | + 49 943.78 € |
| R1068 - Affectation en réserve d'investissement | 0.00 € |
| R001 - Report de l'excédent d'investissement | + 22 564.16 € |
| R002 - Report de l'excédent d'exploitation | + 49 943.78 € |

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

07/ Finances communales – Fiscalité locale : Vote des taux d'imposition 2024

Dans le cadre de la réforme de la fiscalité locale, la loi de finances pour 2020 a prévu la suppression progressive de la taxe d'habitation sur les résidences principales et un nouveau schéma de financement des collectivités territoriales et de leurs groupements.

En compensation de la suppression de la taxe d'habitation sur les résidences principales, les communes perçoivent dorénavant la part départementale de la taxe sur les propriétés bâties assortie d'un mécanisme de coefficient correcteur visant à garantir une compensation à l'euro près, neutralisant ainsi les situations de sur-compensation ou de sous-compensation.

Ainsi depuis 2021, la commune applique les taux d'imposition suivants :

Rappel des taux d'imposition 2023 :

- Taxe foncière sur les propriétés bâties 33,27%
 (7.91 % Taux Commune + 25.36 % Taux Département)
- Taxe foncière sur les propriétés non bâties 24,83%
- Taxe d'habitation 6,40%
- CFE – cotisation foncière sur les entreprises 8,65%

Auxquels s'ajoutent les taux de la CCCA :

- Taxe foncière sur les propriétés bâties 17,15%
- Taxe foncière sur les propriétés non bâties 18,96%
- Taxe d'habitation 13,15%
- CFE – cotisation foncière sur les entreprises 10,90%
- CFE – cotisation foncière des entreprises de zone .. 19,09%
- Fiscalité professionnelle éolienne..... 18,49%.

La loi de finances 2024 prévoit une revalorisation des bases locatives de + 3.90 %.

Au vu de l'état n°1259, portant notification des bases prévisionnelles 2024, le montant du produit fiscal de référence avec le maintien des taux de 2023 est fixé comme suit :

| Taxes | Bases d'imposition prévisionnelle 2024 | Taux de référence 2023 | Produit de référence 2024 |
|---|--|------------------------|---------------------------|
| Taxe foncière bâtie (TFB) | 3 296 000 € | 33.27 % | 1 096 579 € |
| Taxe foncière non bâtie (TFNB) | 93 200 € | 24.83 % | 23 142 € |
| Taxe habitation (TH) | 365 100 € | 6.40 % | 23 367 € |
| Cotisation foncière des entreprises (CFE) | 622 600 € | 8.65 % | 53 855 € |
| | | TOTAL | 1 196 943 € |

Depuis 2008, la commune de CANY-BARVILLE a fait le choix de ne pas augmenter ses taux.

Dans un contexte budgétaire contraint, et conformément aux options annoncées lors du Débat d'Orientations Budgétaires, il est proposé au Conseil Municipal de procéder en 2024 à une augmentation proportionnelle des taux d'imposition et une majoration spéciale de 0.836 pour la taxe d'habitation des résidences secondaires et logements vacants.

Le tableau ci-dessous, présente le produit fiscal attendu en 2024 avec la majoration des taux :

| Taxes | Bases d'impositions effectives 2024 | Taux proposé 2024 | Produit attendu 2024 |
|---|-------------------------------------|-------------------|----------------------|
| Taxe foncière bâtie (TFB) | 3 296 000 € | 34.66 % | 1 142 393 € |
| Taxe foncière non bâtie (TFNB) | 93 200 € | 25.87 % | 24 110 € |
| Taxe habitation (TH) | 365 100 € | 7.51 % | 27 419 € |
| Cotisation foncière des entreprises (CFE) | 622 600 € | 9.01 % | 56 096 € |
| | | TOTAL | 1 250 018 € |

Avec ces nouveaux taux, le gain attendu pour la commune s'élève à 53 075 €.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment son article L.2121-29,

Vu le Code Général des Impôts, et notamment l'article 1636 et suivants,

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 19 février 2024 prenant acte du Débat d'Orientations Budgétaires

Vu l'avis de la commission des finances en sa séance du 5 avril 2024,

Il est proposé au Conseil Municipal,

► **DE FIXER les taux d'imposition 2024 de la fiscalité directe locale comme suit :**

| | |
|--|---------|
| Taxe foncière bâtie (TFB) | 34.66 % |
| Taxe foncière non bâties (TFNB) | 25.87 % |
| Taxe d'habitation (TH) | 7.51 % |
| <i>(Résidences secondaires et logements vacants)</i> | |
| Cotisation foncière des entreprises (CFE) | 9.01 % |

M. Xavier BATUT précise que par principe il votera contre cette délibération, puisqu'il s'est engagé à ne pas augmenter les taux d'imposition sur la durée de la mandature.

Délibération adoptée à la majorité des suffrages exprimés (3 voix contre : Mme Françoise HERVIEUX, M. Christophe HANNION et M. Xavier BATUT)

08/ Finances communales – Budget Primitif 2024 : Budget Principal

Vu la nomenclature comptable M57, applicable depuis le 1^{er} janvier 2023,

Vu le Compte de Gestion 2023 dressé par le Comptable public – SGC Fécamp,

Vu le Compte Administratif 2023,

Vu les résultats de l'exercice 2023,

Vu la délibération du Conseil Municipal en sa séance du 19 février 2024, prenant acte du Débat d'Orientations Budgétaires,

Considérant que le Budget Primitif est soumis au vote, par chapitre en section fonctionnement et en section investissement,

Vu l'avis de la commission des finances en sa séance du 5 avril 2024,

Sur proposition de Monsieur le Maire,

BUDGET PRINCIPAL – SECTION INVESTISSEMENT

| Chapitre | DEPENSES D'INVESTISSEMENT | Restes à réaliser au 31/12/2023 | Crédits nouveaux | Propositions BP 2024 |
|----------|--|---------------------------------|---------------------|----------------------|
| 20 | Immobilisations incorporelles | 42 762,00 € | 11 082,00 € | 53 844,00 € |
| 21 | Immobilisations corporelles | 30 460,00 € | 133 834,00 € | 164 294,00 € |
| 23 | Immobilisations en cours | - € | 136 257,00 € | 136 257,00 € |
| | TOTAL des dépenses d'équipement | 73 222,00 € | 281 173,00 € | 354 395,00 € |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | 550,00 € | 68 619,23 € | 69 169,23 € |
| 020 | Dépenses imprévues | - € | - € | - € |
| | TOTAL des dépenses financières | 550,00 € | 68 619,23 € | 69 169,23 € |
| | TOTAL des dépenses réelles d'investissement | 73 772,00 € | 349 792,23 € | 423 564,23 € |
| 040 | Opérations d'ordre | - € | 33,00 € | 33,00 € |
| 041 | Opérations patrimoniales | - € | - € | - € |
| | TOTAL des dépenses d'ordre d'investissement | - € | 33,00 € | 33,00 € |
| | TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE | 73 772,00 € | 349 825,23 € | 423 597,23 € |
| D001 | DEFICIT D'INVESTISSEMENT REPORTE N-1 | | 31 232,77 € | 31 232,77 € |
| | TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 73 772,00 € | 381 058,00 € | 454 830,00 € |

| Chapitre | RECETTES D'INVESTISSEMENT | Restes à réaliser au 31/12/2023 | Crédits nouveaux | Propositions BP 2024 |
|----------|---|---------------------------------|---------------------|----------------------|
| 13 | Subventions d'investissement | 58 643,00 € | 105 053,34 € | 163 696,34 € |
| | TOTAL des recettes d'équipement | 58 643,00 € | 105 053,34 € | 163 696,34 € |
| 10222 | FCTVA | - € | 21 362,00 € | 21 362,00 € |
| 1068 | Dotations, fonds divers et réserves | | 46 361,77 € | 46 361,77 € |
| 165 | Dépôts et cautionnements | - € | 1 093,89 € | 1 093,89 € |
| 024 | Produits des cessions | - € | - € | - € |
| | TOTAL des recettes financières | - € | 68 817,66 € | 68 817,66 € |
| | TOTAL des recettes réelles d'investissement | 58 643,00 € | 173 871,00 € | 232 514,00 € |
| 021 | Virement de la section de fonctionnement | - € | 147 000,00 € | 147 000,00 € |
| 040 | Opérations d'ordre entre sections | | 75 316,00 € | 75 316,00 € |
| 041 | Opérations patrimoniales | | - € | - € |
| | TOTAL des recettes d'ordre d'investissement | - € | 222 316,00 € | 222 316,00 € |
| | TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES | 58 643,00 € | 396 187,00 € | 454 830,00 € |

BUDGET PRINCIPAL – SECTION FONCTIONNEMENT

| Chapitre | DEPENSES DE FONCTIONNEMENT | Pour mémoire BP 2023 | Propositions BP 2024 |
|----------|---|-----------------------|-----------------------|
| 011 | Charges à caractère général | 1 026 380,00 € | 1 068 725,00 € |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés | 1 766 300,00 € | 1 800 000,00 € |
| 014 | Atténuation de produits | 51 000,00 € | 50 000,00 € |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 355 268,49 € | 345 515,00 € |
| | TOTAL des dépenses de gestion des services | 3 198 948,49 € | 3 264 240,00 € |
| 66 | Charges financières | 19 679,00 € | 23 150,00 € |
| 67 | Charges spécifiques | - € | 2 000,00 € |
| 68 | Dotations aux provisions, dépréciations | - € | 1 655,00 € |
| | TOTAL des dépenses réelles de fonctionnement | 3 218 627,49 € | 3 291 045,00 € |
| 023 | <i>Virement à la section d'investissement</i> | <i>88 104,51 €</i> | <i>147 000,00 €</i> |
| 042 | <i>Opérations d'ordre de transfert entre sections</i> | <i>84 318,00 €</i> | <i>75 316,00 €</i> |
| | TOTAL des dépenses d'ordre de fonctionnement | 172 422,51 € | 222 316,00 € |
| | TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES | 3 391 050,00 € | 3 513 361,00 € |

| Chapitre | RECETTES DE FONCTIONNEMENT | Pour mémoire BP 2023 | Propositions BP 2024 |
|----------|---|-----------------------|-----------------------|
| 013 | Atténuation de charges | 48 000,00 € | 71 000,00 € |
| 70 | Produits des services, du domaine et ventes diverses | 175 300,00 € | 216 900,00 € |
| 73 | Impôts et taxes | 940 536,00 € | 941 244,00 € |
| 731 | Fiscalité locale | 539 655,00 € | 601 449,00 € |
| 74 | Dotations, subventions et participations | 1 076 749,00 € | 1 007 908,00 € |
| 75 | Autres produits de gestion courante | 365 000,00 € | 389 400,00 € |
| | TOTAL des recettes de gestion des services | 3 145 240,00 € | 3 227 901,00 € |
| 76 | Produits financiers | 3,00 € | - € |
| 77 | Produits spécifiques | 549,47 € | 927,45 € |
| | TOTAL des recettes financières | 552,47 € | 927,45 € |
| | TOTAL des recettes réelles de fonctionnement | 3 145 792,47 € | 3 228 828,45 € |
| 042 | <i>Opérations d'ordre de transfert entre sections</i> | <i>33,00 €</i> | <i>33,00 €</i> |
| | TOTAL des recettes d'ordre de fonctionnement | 33,00 € | 33,00 € |
| | TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE | 3 145 825,47 € | 3 228 861,45 € |
| R002 | EXCEDENT DE FONCTIONNEMENT REPORTE N-1 | 218 924,53 € | 284 499,55 € |
| | TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES | 3 364 750,00 € | 3 513 361,00 € |

Il est proposé au Conseil Municipal :

- ▶ D'ADOPTER le Budget Primitif 2024 – Budget Principal de la commune de CANY-BARVILLE, voté au niveau du chapitre en section fonctionnement et en section investissement
- ▶ NE PAS OPTER, en application de la nomenclature M57, et de la fongibilité des crédits, pour procéder à des mouvements de crédits de chapitre à chapitre (hors dépenses du personnel), au sein de la section investissement et de la section fonctionnement, dans la limite de 7.5 % des dépenses réelles de chacune de ces sections
- ▶ DECIDE le maintien du recours aux décisions modificatives pour tous mouvements de crédits de chapitre à chapitre

Monsieur le Maire expose que les dotations de fonctionnement versées par l'Etat n'ont augmenté que de 4.78 % depuis 2017. Il estime que la ville a perdu 168 000 € en 7 ans en prenant en compte l'inflation.

Mme Nicole GIBOURDEL estime qu'il n'y a pas assez de redistribution de la CCCA et que la centralité n'est pas appliquée.

M. Xavier BATUT ajoute que la DGF est impactée par l'importance du fonds de roulement de la CCCA avec une répercussion sur les communes du territoire.

Délibération mise au vote et adoptée à la majorité des suffrages exprimés (3 abstentions : Mme Françoise HERVIEUX, M. Christophe HANNION et M. Xavier BATUT)

09/ Finances communales – Budget Primitif 2024 : Budget Annexe « Camping Municipal »

Vu l'instruction budgétaire et comptable M4,
 Vu le Compte de Gestion 2023 dressé par le Comptable public – SGC Fécamp,
 Vu le Compte Administratif 2023,
 Vu les résultats de l'exercice 2023,
 Vu la délibération du Conseil Municipal en sa séance du 19 février 2024, prenant acte du Débat d'Orientations Budgétaires,
 Considérant que ce budget annexe revêt la forme juridique d'un SPIC – Service Public à caractère Industriel et Commercial, qu'il est assujéti à la TVA, les propositions budgétaires sont exprimées HT (Hors Taxes),
 Considérant que le Budget Primitif est soumis au vote, par chapitre en section exploitation et en section investissement,
 Vu l'avis de la commission des finances en sa séance du 5 avril 2024,

Sur proposition de Monsieur le Maire,

BUDGET ANNEXE « CAMPING MUNICIPAL » – SECTION INVESTISSEMENT

| Chapitre | DEPENSES D'INVESTISSEMENT | Restes à réaliser au 31/12/2023 | Crédits nouveaux | Propositions budgétaires 2024 - HT |
|----------|--|---------------------------------|---------------------|------------------------------------|
| 21 | Immobilisations corporelles | - € | 62 146,16 € | 62 146,16 € |
| | TOTAL des dépenses d'équipement | - € | 62 146,16 € | 62 146,16 € |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | - € | 33 000,00 € | 33 000,00 € |
| | TOTAL des dépenses financières | - € | 33 000,00 € | 33 000,00 € |
| | TOTAL des dépenses réelles d'investissement de l'exercice | - € | 95 146,16 € | 95 146,16 € |
| 040 | Opérations d'ordre | - € | 31 692,00 € | 31 692,00 € |
| | TOTAL des dépenses d'ordre d'investissement | - € | 31 692,00 € | 31 692,00 € |
| | TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE | - € | 126 838,16 € | 126 838,16 € |

| Chapitre | RECETTES D'INVESTISSEMENT | Restes à réaliser au 31/12/2023 | Crédits nouveaux | Propositions budgétaires 2024 - HT |
|----------|--|------------------------------------|---------------------|--|
| 13 | Subventions d'investissement | - € | 20 153,00 € | 20 153,00 € |
| | TOTAL des recettes d'équipement | - € | 20 153,00 € | 20 153,00 € |
| 1068 | Dotations, fonds divers et réserves | - € | - € | - € |
| 165 | Dépôts et cautionnements reçus | - € | 3 000,00 € | 3 000,00 € |
| | TOTAL des recettes financières | - € | 3 000,00 € | 3 000,00 € |
| | TOTAL des recettes réelles d'investissement | - € | 23 153,00 € | 23 153,00 € |
| 021 | <i>Virement de la section d'exploitation</i> | - € | - € | - € |
| 040 | <i>Opérations d'ordre entre sections</i> | - € | 81 121,00 € | 81 121,00 € |
| | TOTAL des recettes d'ordre d'investissement | - € | 81 121,00 € | 81 121,00 € |
| R001 | Excédent d'investissement reporté | - € | 22 564,16 € | 22 564,16 € |
| | TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT | - € | 126 838,16 € | 126 838,16 € |

BUDGET ANNEXE « CAMPING MUNICIPAL » – SECTION EXPLOITATION

| Chapitre | DEPENSES D'EXPLOITATION | Pour mémoire BP 2023 | Propositions budgétaires 2024 HT |
|----------|---|-------------------------|--|
| 011 | Charges à caractère général | 103 750,00 € | 105 387,00 € |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés | 92 000,00 € | 90 000,00 € |
| 65 | Autres charges de gestion courante | 1 200,00 € | 1 250,00 € |
| | TOTAL des dépenses de gestion des services | 196 950,00 € | 196 637,00 € |
| 66 | Charges financières | 1 100,00 € | 430,00 € |
| 67 | Charges exceptionnelles | 27 182,97 € | 812,00 € |
| | TOTAL des dépenses réelles d'exploitation | 225 232,97 € | 197 879,00 € |
| 023 | <i>Virement à la section d'investissement</i> | 16 115,03 € | - € |
| 042 | <i>Opérations d'ordre de transfert entre sections</i> | 81 352,00 € | 81 121,00 € |
| | TOTAL des dépenses d'ordre d'exploitation | 97 467,03 € | 81 121,00 € |
| | TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES | 322 700,00 € | 279 000,00 € |

| Chapitre | RECETTES D'EXPLOITATION | Pour mémoire BP 2023 | Propositions budgétaires 2024 HT |
|----------|--|-------------------------|--|
| 013 | Atténuation de charges | 800,00 € | 800,00 € |
| 70 | Ventes de produits fabriqués, prestations de services | 167 200,00 € | 196 360,00 € |
| | TOTAL des recettes de gestion des services | 168 000,00 € | 197 160,00 € |
| 77 | Produits exceptionnels | 1 968,84 € | 204,22 € |
| | TOTAL des recettes réelles d'exploitation | 169 968,84 € | 197 364,22 € |
| 042 | Opérations d'ordre de transfert entre sections | 31 692,00 € | 31 692,00 € |
| | TOTAL des recettes d'ordre de fonctionnement | 31 692,00 € | 31 692,00 € |
| | TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION | 201 660,84 € | 229 056,22 € |
| R002 | EXCEDENT D'EXPLOITATION REPORTE N-1 | | 49 943,78 € |
| | TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES | | 279 000,00 € |

Il est proposé au Conseil Municipal :

► D'ADOPTER le Budget Primitif 2024 – Budget Annexe « Camping Municipal » de la commune de CANY-BARVILLE, voté hors taxes, au niveau du chapitre en section exploitation et en section investissement

Délibération adoptée à la majorité des suffrages exprimés (3 abstentions : Mme Françoise HERVIEUX, M. Christophe HANNION et M. Xavier BATUT)

10/ Finances communales – Autorisation de programme / Crédits de paiement : CRTE - Ecole élémentaire Louis Pergaud – Réfection des menuiseries extérieures

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu l'instruction comptable M 57,

Considérant qu'afin de permettre une programmation pluriannuelle de certaines opérations, le Conseil Municipal a adopté le principe d'institution d'autorisation de programme, ce qui permet d'ouvrir les crédits de paiement chaque année en fonction de l'avancement des travaux,

Vu le plan de relance économique initié par le Gouvernement, notamment pour les actions de rénovation énergétique,

Vu l'avis de la commission des travaux décidant de réaliser l'opération de rénovation énergétique à l'école élémentaire Louis Pergaud, consistant à remplacer les menuiseries extérieures,

Vu la délibération du Conseil Municipal en sa séance du 15 février 2021, sollicitant l'attribution de subventions, soumises à l'instruction des partenaires financiers,

Vu les subventions allouées par nos partenaires financiers,

Vu la délibération du Conseil Municipal, en sa séance du 22 mars 2021 portant création de cette autorisation de programme,

Vu les délibérations du Conseil Municipal en date des 21 mars 2022, 20 juin 2022, 27 mars 2023, portant modifications,

Vu l'avis de la commission des finances, en sa séance du 5 avril 2024,

Vu les inscriptions budgétaires portées au Budget Primitif 2024 adoptés au cours de cette séance,

Présentation de l'AP/CP :

| | | |
|-------------------------------------|---|------------------|
| Commune de CANY-BARVILLE | | |
| BUDGET : | Budget principal | |
| Désignation : | Ecole élémentaire Louis Pergaud - réfection des menuiseries extérieures | |
| N° AP/CP : | 2021-BG-340 | |
| n° opération | 374 | maj : 2024 04 08 |
| Délibération de création : | 2021 03 22 | |
| Délibération modificative : BP 2022 | 2022 03 21 | |
| modificative : DM 2022-01 | 2022 06 20 | |
| Délibération modificative : BP 2023 | 2023 03 27 | |
| Délibération modificative : BP 2024 | 2024 04 08 | |

| DEPENSES | ARTICLE budgétaire | CREDITS DE PAIEMENT | | | | TOTAL |
|--|--------------------|---------------------|-------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| | | 2021 | 2022 | 2023 | BP 2024 | |
| entreprises | 231 | 0,00 € | | 55 753,91 € | 76 393,00 € | 132 146,91 € |
| Contrôle technique | | | 1 071,60 € | 2 998,80 € | 254,00 € | 4 324,40 € |
| insertion BOAMP | | | 864,00 € | 0,00 € | | 864,00 € |
| TOTAL Autorisation de programme | | 0,00 € | 1 935,60 € | 58 752,71 € | 76 647,00 € | 137 335,31 € |

| RECETTES | ARTICLE budgétaire | CREDITS DE PAIEMENT | | | | TOTAL | pour mémoire : subventions obtenues |
|--|--------------------|---------------------|------|--------------------|--------------------|---------------------|-------------------------------------|
| | | 2021 | 2022 | 2023 | BP 2024 | | |
| Etat - DSIL - Taux 30% | 13462 | | | 13 287,78 € | 13 315,00 € | 26 602,78 € | 44 292,00 € |
| Etat - DETR - Taux 30% | 13461 | | | 13 287,78 € | 13 315,00 € | 26 602,78 € | 44 292,00 € |
| DEPARTEMENT Seine-Maritime - Taux 30% | 1323 | | | 0,00 € | 20 625,00 € | 20 625,00 € | 34 337,00 € |
| CCCA - 40% du reste à charge HT | 13251 | | | 11 811,37 € | 5 923,00 € | 17 734,37 € | 29 528,00 € |
| sous-total subventions - base subventionnable 114,456€ HT | | | | 38 386,93 € | 53 178,00 € | 91 564,93 € | 152 449,00 € |
| Autofinancement de la commune | | | | | | 22 967,23 € | |
| Commune : pré-financement TVA (FCTVA 16,604 %) | | | | | | 22 803,15 € | |
| TOTAL Autorisation de programme | | | | | | 137 335,31 € | |

Il est proposé au Conseil Municipal :

► **D'ADOPTER** l'autorisation de programme modificative, pour la réalisation de travaux de rénovation énergétique à l'école élémentaire Louis Pergaud, consistant au remplacement des menuiseries extérieures, conformément au document présenté ci-dessus

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

11/ Finances communales – Subventions de fonctionnement aux associations – Exercice 2024

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu les demandes de subvention de fonctionnement présentées par les associations,

Vu l'intérêt de soutenir les activités des associations dans le domaine sportif, culturel ou socio-éducatif contribuant à l'animation et à l'attractivité du territoire,

Commune de CANY-BARVILLE
Conseil municipal – séance du 8 avril 2024
PROCES-VERBAL

Vu l'avis favorable de la commission « Associations, sports et loisirs », en sa séance du 20 mars 2024,

Vu les inscriptions budgétaires portées au Budget Primitif 2024 adoptés au cours de cette séance,

Mme Annie LEFRANCOIS, vice-présidente de la commission « Association, sports et loisirs » présente les propositions de subventions suivantes :

Commune de CANY-BARVILLE
Conseil municipal – séance du 8 avril 2024
PROCES-VERBAL

| SUBVENTIONS 2024 | BP 2024 | Subvention exceptionnelle | Sous Réserve | Observations |
|--|--------------------|------------------------------|--------------|--|
| Autres : | | | | |
| MFR - MAISON FAMILIALE HAVRE RURALE | | | | |
| SNSM | 200,00 € | | | |
| Culture : | | | | |
| Comité des lettres de la Vallée | 150,00 € | | | |
| RENCONTRES SUR LE PLATEAU | 150,00 € | | | |
| CANY MULTICOLLECTIONS | - € | | | |
| CLOS MASURE RACINES ET AVENIR DE CAUX | 350,00 € | | | |
| CANY ACCORDÉON CLUB | 350,00 € | | | |
| ASSOCIATION THEATRALE DIVERS GENS | 500,00 € | | | |
| LES AMIS DE L'ORGUE DE CANY BARVILLE | 350,00 € | | | |
| SOCIETE DES ECRIVAINS NORMANDS | 200,00 € | | | |
| UNION MUSICALE DE CANY | 7 000,00 € | | | |
| COMITE D'ECHANGES INTERNATIONAUX | 8 000,00 € | | | |
| CANY AGIR | - € | | | |
| Militaires : | | | | |
| ANCIENS COMBATTANTS | - € | | | |
| FNACA | 300,00 € | | | |
| Scolaires : | | | | |
| ASSOC DES PARENTS D'ELEVES DE L'ECOLE Jeanne D'ARC | 500,00 € | | | |
| LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT DE NORMANDIE LIRE ET FAIRE LIRE | 300,00 € | | | |
| OCCE COOP SCOLAIRE ECOLE LUTINS | 1 150,00 € | | | |
| OCCE COOP SCOLAIRE ECOLE PERGAUD | 2 305,00 € | | | |
| Social : | | | | |
| AMICALE DES EMPLOYES COMMUNAUX | 2 500,00 € | | | |
| CLUB DE L'AMITIE | 2 300,00 € | | | |
| Loisirs : | | | | |
| ASCALUD | 350,00 € | | | |
| CANY BRIDGE COTE D'ALBATRE | 100,00 € | | | |
| ASSOCIATION DES JARDINS FAMILIAUX | - € | | | |
| CANY TAROT CLUB | - € | | | |
| SAPEURS POMPIERS CANY | - € | | | |
| ASSOCIATION AU CŒUR DES CHATS | 300,00 € | | | |
| Sports : | | | | |
| BILLARD CLUB CANY BARVILLE | 600,00 € | | | |
| ASS CANY TENNIS CLUB | 8 000,00 € | | | |
| CANY FOOTBALL CLUB | 11 500,00 € | | | |
| JUDO CLUB CANYCAIS | 1 000,00 € | | | |
| AAPPMA LA DURDENT | 400,00 € | | | |
| BOWLING CLUB DU LAC DE CANIEL | - € | | | |
| CANY BARVILLE HAND BALL | 5 000,00 € | 400,00 € | | Déplacement 1/8 Finale Coupe de France |
| CLUB PONGISTE CANYCAIS | 500,00 € | | | |
| CYCLO CLUB CANYCAIS | 500,00 € | | | |
| KUBB GAME BARVILLAIS | 300,00 € | | | |
| VERTIC'ALBATRE | 500,00 € | | | |
| CLUB BOULISTE CANYCAIS | 400,00 € | | | |
| ASSOC GYMNIQUE CANYCAISE | - € | | | sur demande de l'association |
| CANY BADMINTON CLUB | - € | | | sur demande de l'association |
| KARATE CLUB CANYCAIS | - € | | | sur demande de l'association |
| AFJC RANDONNEES | - € | | | sur demande de l'association |
| TOTAL | 56 055,00 € | 400,00 € | | |

Il est proposé au Conseil Municipal :

- ▶ **D'ATTRIBUER** les subventions de fonctionnement aux associations suivant la liste ci-dessus
- ▶ **PRECISE** que les crédits budgétaires sont inscrits au Budget Primitif 2024, Chapitre 65 Autres charges de gestion courante – Article 65748 Subventions de fonctionnement aux autres personnes de droit privé

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

12/ Finances communales – Révision des tarifs communaux au 1^{er} mai 2024

Vu l'article L.2121-29 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la délibération du Conseil Municipal en sa séance du 27 mars 2023, instaurant une augmentation de +6.20% au 1^{er} avril 2023

Vu la délibération du Conseil Municipal en sa séance du 19 février 2024, prenant acte du Débat d'Orientation Budgétaire,

Vu l'indice INSEE des prix à la consommation publié en janvier 2024, les prix à la consommation ont augmenté de + 4.90 % sur un an,

Considérant que pour faciliter les encaissements, les valeurs seront arrondies,

Vu l'avis de la commission finances, en sa séance du 5 avril 2024,

Il est proposé au Conseil Municipal :

- ▶ **DE REVISER ET DE FIXER** les tarifs des services, à compter du 1^{er} mai 2024, sauf mentions spéciales :

12.1 - Restauration scolaire

| Tarif journalier : | Tarifs applicables au 1 ^{er} septembre 2023 |
|---|--|
| Tarif unitaire pour un élève de primaire ou de maternelle s'inscrivant en demi-pension | 3,10 € |
| Tarif unitaire pour un élève de primaire déjeunant de façon « occasionnelle » | 4,50 € |
| Adulte « occasionnel » (personne déjeunant au service de restauration scolaire de façon occasionnelle : stagiaires, apprentis, AVS) | 3,10 € |
| Adulte (équipe enseignante) | 5,00 € |

La tarification sera révisée pour la prochaine rentrée scolaire 2024/2025 avec l'instauration de la tarification sociale de la cantine à 1 €

12.2 - Aide aux devoirs

Année scolaire 2024/2025 – A compter du 1^{er} septembre 2024

Forfait mensuel 7,00 €.

12.3 - Participation pour les élèves domiciliés dans les communes extérieures

Année scolaire 2024/2025 – A compter du 1^{er} septembre 2024

Elève – classe élémentaire..... 695 €

Elève – classe maternelle 1 155 €

12.4 - Médiathèque « les Semailles »

Cotisation annuelle :

11 € pour les habitants de Cany-Barville

13 € pour les habitants hors commune

12.5 - Redevance annuelle d'occupation du domaine public : détermination du montant du prix des terrasses

Tarif pour l'année 2024 : 16 € le m² annuel.

Pour les terrasses saisonnières, le prix global sera proratisé en fonction de la durée d'occupation

12.6 - Vente du bois : détermination du prix de vente du stère

Bois : 58 € le stère, à retirer auprès des serres municipales.

12.7 - Location des salles communales

LOCATION DES SALLES COMMUNALES - Tarifs applicables au 1er mai 2024

| Salle du CLOS ST MARTIN | | |
|--|----------------------------------|---|
| Nature de la prestation | Tarifs applicables au 01/05/2024 | Capacité : 90 personnes assises |
| Week-end - du vendredi 14h00 au lundi 14h00 | | <i>Vaisselle comprise</i> |
| Habitants de la commune | 460 € | |
| Habitants extérieurs à la commune | 695 € | |
| Location pour une journée en semaine : | | |
| Habitants de la commune | 295 € | |
| Habitants extérieurs à la commune | 400 € | |
| Vin d'honneur | | |
| Habitants de la commune | 235 € | |
| Habitants extérieurs à la commune | 345 € | |
| Associations - tarif à la journée | 115 € | |
| Caution | 500 € | |
| Prix de l'heure de ménage | 65 € | <i>(Si les locaux ne sont pas rendus propres)</i> |

| Salle du BAILLIAGE DE CAUX | | |
|--|----------------------------------|--|
| Nature de la prestation | Tarifs applicables au 01/05/2024 | Capacité : 80 personnes assises / 100 personnes debout |
| Week-end - du vendredi 14h00 au lundi 14h00 | | |
| Habitants de la commune | 345 € | Sans vaisselle |
| Habitants de la commune | 460 € | Avec vaisselle |
| Habitants extérieurs à la commune | 575 € | Sans vaisselle |
| Habitants extérieurs à la commune | 695 € | Avec vaisselle |
| Associations canycaises | GRATUIT | Dans la limite d'une fois par an |
| Vin d'honneur ou cocktail | | |
| Habitants de la commune | 175 € | |
| Habitants extérieurs à la commune | 295 € | |
| Associations canycaises | GRATUIT En semaine | |
| Caution | 300 € | |
| Prix de l'heure de ménage | 65 € | (Si les locaux ne sont pas rendus propres) |

| Salle Daniel PIERRE | | |
|--|----------------------------------|---|
| Nature de la prestation | Tarifs applicables au 01/05/2024 | Capacité : 900 personnes debout / 550 personnes assises |
| Week-end - du vendredi 14h00 au lundi 14h00 | | |
| La journée en semaine | 920 € | Sans vaisselle |
| Vin d'honneur ou cocktail | 460 € | |
| Associations canycaises | GRATUIT | Dans la limite d'une fois par an, en respect du calendrier des animations |
| Associations hors commune : | | |
| Week-end - du vendredi 14h00 au lundi 14h00 | 695 € | |
| La journée en semaine | 460 € | |
| Caution | 600 € | Caution à verser pour toute réservation |
| Prix de l'heure de ménage | 65 € | (Si les locaux ne sont pas rendus propres) |

| Salle E - Centre des Semailles | | |
|---|----------------------------------|--|
| Nature de la prestation | Tarifs applicables au 01/05/2024 | Observations |
| Mise à disposition pour une journée : stage, formation, réunions | 95 € | Salle E, ou autre local |
| Prix de l'heure de ménage | 65 € | (Si les locaux ne sont pas rendus propres) |

Conditions de réservations : versement de 50% du prix de la location à la réservation. Le solde sera versé à la remise des clés le 1er jour de location, accompagné du chèque de caution.

Les réservations confirmées par le paiement d'un acompte avant le 1^{er} mai 2024, bénéficieront du tarif en vigueur au moment de leur réservation.

12.8 - Remboursement des charges locatives

Participation mensuelle aux charges locatives des logements communaux
 Revalorisation, à compter du 1^{er} mai 2024

| ADRESSE | Tarifs applicables au 01/05/2024 |
|--|---|
| ADMR - Bureau 2ème étage - Hôtel de Ville | 130 € |
| 1 place du 8 mai 1945 | 70 € |
| Studio - Bailliage de Caux - Place du 8 mai 1945 | 70 € |
| Logement du Sporticaux | 70 € |
| Local près du Sporticaux | 70 € |
| 18 rue du Hôme | 120 € |
| 25 rue du Hôme CLOS ST MARTIN | 70 € |
| 11 route de Barville LOGT STADE MUNICIPAL | 70 € |
| Place Jacques Villon - LOGT ECOLE MATERNELLE | 80 € |
| 18 Ter rue du Hôme | 40 € |

12.9 - Participation financière pour l'entretien du parking de la résidence « au fil de l'eau »
 5,80 € par mois, payable 2 fois par an, soit le 31 mai et le 30 novembre

12.10- Droits de place : marchés hebdomadaires et cirques

| Catégories | Tarifs à partir du 01/05/2024 | Observations |
|--|--------------------------------------|---|
| Marché hebdomadaire | | Tarif applicable pour la durée d'un marché |
| Prix au mètre linéaire | 1,00 € le ml | ml : mètre linéaire |
| Forfait pour raccordement à la borne électrique | 1,70 € par marché | Accès à l'alimentation électrique pour les besoins en production de froid ou pour les rôtisseries |
| Marché nocturne-marché à thème | | Tarif applicable pour la durée d'un marché |
| Prix au mètre linéaire | 2,70 le ml | |
| Offre d'artisanat fait main et producteurs locaux/du terroir | 2,70 le ml | Objectif : redynamiser le marché |
| Exposants | | |
| Camion outillage | 3,20 € le ml | Tarif applicable par demi-journée de stationnement |
| Cirque | | |
| Superficie du chapiteau : | | Tarif forfaitaire pour 3 jours de présence |
| de 0 à 300 m ² | 58 € | |
| de 301 à 600 m ² | 115 € | |
| > à 601 m ² | 175 € | |
| Tarif par jour supplémentaire de présence | | |
| de 0 à 300 m ² | 16 € | |
| de 301 à 600 m ² | 26 € | |
| > à 601 m ² | 37 € | |

12.11 - Droits de place : fête foraine

| Fête foraine d'Octobre | Tarifs à compter du 1er Mai 2024 |
|---|----------------------------------|
| Confiseries, pinces, pêche aux canards | 2 ,10 le ml |
| Grands manèges, manèges adultes, manèges à sensations | 95 € |
| Petits manèges enfantins et petites attractions | 53 € |

Prix forfaitaire pour la durée de la fête foraine

12.12 - Cimetière : concessions

Concessions pleine terre :

15 ans : 210 €

30 ans : 368 €

Concession columbarium :

15 ans : 315 €

30 ans : 525 €

Concession cavurne

15 ans : 315 €

30 ans : 525 €

12.13 - Camping « Le Clos des Charmilles »

Tarifs révisés pour 2024 – Délibération du Conseil Municipal – Séance du 16/01/2024

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

14/ Personnel communal – Emplois saisonniers : « Jobs d'été » saison 2024

Vu le Code Général de la Fonction Publique,

Vu l'article 3 – alinéa 2 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Considérant la nécessité de pallier au surcroît de travail pendant la saison estivale, et de renforcer les équipes pendant la période de congés des agents titulaires,

Il est proposé de créer les emplois saisonniers suivants :

| Services | Période du 1er au 31 juillet 2024 | Période du 1er au 31 août 2024 | Durée temps de travail |
|---------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| Espaces verts | 1 agent technique | 1 agent technique | Temps complet : 35h / semaine |
| Services techniques | 1 agent technique | 1 agent technique | Temps complet : 35h / semaine |
| Camping | 1 agent technique | 1 agent technique | Temps complet : 35h / semaine |

Etant précisé que les missions sont susceptibles d'évoluer en fonction des besoins des services. Tous les agents devront être polyvalents et accepter des remplacements ponctuels.

Il est proposé au Conseil Municipal :

- ▶ **DE PROCEDER** au recrutement de six emplois saisonniers « Jobs d'été étudiants » à temps complet pour la saison 2024
- ▶ **PRECISE** que le traitement des intéressés sera fixé par référence à l'échelle de rémunération C1, indice brut 367, correspondant à la grille indiciaire de la filière technique du grade d'adjoint technique
- ▶ **PRECISE** que les crédits correspondants sont prévus et inscrits au Budget Primitif 2024 - Chapitre 012 Charges de personnel
- ▶ **CHARGE** Monsieur le Maire de recruter les agents contractuels pour les emplois désignés ci-dessus

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

14/ Défense incendie : Convention de mise à disposition d'un terrain privé à la commune destiné à être utilisé pour la défense extérieure contre l'incendie

Vu l'arrêté préfectoral n° 2022-28-04-01 du 28 avril 2022 portant approbation du règlement départemental de la défense extérieure contre l'incendie de la Seine-Maritime,

Considérant qu'afin de poursuivre l'équipement du territoire de la commune, et de répondre aux prescriptions du règlement départemental de défense extérieure contre l'incendie (DECI), il convient d'installer une réserve incendie au hameau de Calvaille qui desservira les habitants du hameau domiciliés sur les communes de CANY-BARVILLE et de BOSVILLE,

Il est donc envisagé l'installation d'une citerne enterrée de 120 m3 sur un terrain privé appartenant à Madame CABARET Marie,

Vu l'avis du SDIS en date du 15 juin 2023 validant l'implantation de ce nouveau point d'eau incendie,

Vu l'accord de principe du propriétaire de mettre gracieusement à disposition de la commune un terrain lui appartenant pour un usage public,

Il est donc proposé de signer avec le propriétaire, une convention de mise à disposition de la commune du terrain cadastré section D n° 222 route de Calvaille à CANY-BARVILLE d'une contenance de 912 m² pour l'implantation d'une citerne enterrée destinée à la défense extérieure contre l'incendie. La convention serait conclue pour une durée de vingt ans,

Il est proposé au Conseil Municipal :

- ▶ **D'APPROUVER** la convention de mise à disposition de la commune d'un terrain appartenant à Madame Marie CABARET destiné à être utilisé pour la défense extérieure contre l'incendie
- ▶ **D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer la convention ainsi que tous documents s'y rapportant
- ▶ **PRECISE** que la mise à disposition est prévue à titre gratuit pour une durée de vingt ans

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

15/ CESSION IMMOBILIERE : Cession au profit de LOGEAL Immobilière de la Résidence Les Pommiers

Vu les articles L.2121-29 du Code Général des Collectivités Territoriales disposant que le Conseil Municipal règle par délibération les affaires de la commune,

Vu les articles L.2241-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales précisant que le Conseil Municipal délibère sur la gestion des biens et les opérations immobilières effectuées par la commune,

Considérant que la commune est propriétaire de 5 logements et garages construits en 1986 formant la résidence les Pommiers route de Barville à CANY-BARVILLE,

Il s'agit des parcelles suivantes :

- AI n° 203 d'une superficie de 311 m²
- AI n° 204 d'une superficie de 1 358 m²
- AI n° 206 d'une superficie de 962 m²
- AI n° 208 d'une superficie de 156 m²
- AI n° 401 d'une superficie de 584 m²

Considérant que la cession de cet ensemble immobilier de 3 371 m², appartenant au domaine privé de la commune, permettra de financer les projets communaux à venir,

Considérant que la Direction Générale des Finances Publiques de Normandie a été consultée, et formule en date du 10 mai 2023, un avis du domaine sur la valeur vénale du bien à 612 200 € pour une vente en bloc,

Vu le courrier en date du 16 janvier 2024 de LOGEAL Immobilière se proposant d'acquérir l'ensemble immobilier au prix de 612 200 € sous réserve du maintien des Diagnostics de Performance Energétique (DPE) en E,

Considérant que les DPE réalisés dernièrement par la commune confirment le classement des logements en catégorie D et E,

Considérant que LOGEAL Immobilière confirme son offre d'achat à 612 200 €,

Le Conseil Municipal est donc appelé à valider la cession de cet ensemble immobilier au profit de LOGEAL Immobilière,

Il est proposé au Conseil Municipal :

- ▶ **D'APPROUVER** la vente des logements de la résidence Les Pommiers dont les parcelles sont cadastrées AI n° 203, AI n° 204, AI n° 206, AI n° 208 et AI n° 401 pour une superficie totale de 3 371 m², au profit de LOGEAL Immobilière au prix de 612 200 €
- ▶ **D'AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer le compromis de vente, ainsi que l'acte notarié à intervenir, et tous documents afférents à cette cession
- ▶ **CHARGE** Maître Stephen DU CRAY, Notaire à CANY-BARVILLE de rédiger l'acte notarié à intervenir
- ▶ **PRECISE** que les frais relatifs à cette vente sont à la charge de l'acquéreur

Monsieur le Maire précise que LOGEAL a déjà tous les logements de la gendarmerie et que les locataires actuels seront repris. Il ajoute que les logements nécessitent de gros travaux de rénovation. M. Xavier BATUT estime que cette vente va engendrer une perte de recettes pour la ville.

M. Thierry MALANDAIN répond que la collectivité n'a pas vocation à gérer les ensembles immobiliers.

M. Michel BAUDRY précise que depuis 2023, la commune a réalisé environ 13 000 € de travaux sur ces logements.

Monsieur le Maire ajoute que les recettes des loyers sont importantes. Le SDIE réalisé en 2023 a mis en évidence que la commune avait trop de patrimoine, 4 fois plus par rapport à une commune de même strate. Il ajoute que la perte d'habitants engendre une baisse de 15 000 € au titre de la DGF et 3 800 € de DSC pour l'année 2024, avec un déséquilibre entre les travaux de mise aux normes à réaliser et les capacités financières de la ville.

Le projet de rénovation thermique du Sporticaux est estimé à 1 million d'euros, de même que pour les travaux de réfection des toitures de la place Robert Gabel. Il faut donc trouver des pistes d'économies : cession de patrimoine, participation au Syndicat du Collège, mise à disposition des locaux à la CCCA.

Délibération mise au vote et adoptée à la majorité des suffrages exprimés (1 abstention : Mme Françoise HERVIEUX, 2 votes contre : M. Christophe HANNION et M. Xavier BATUT)

| |
|---|
| 16/ CESSION IMMOBILIERE : Cession de la parcelle de terrain AI n° 363 rue des Criquets à CANY-BARVILLE |
|---|

Vu les articles L.2121-29 du Code Général des Collectivités Territoriales disposant que le Conseil Municipal règle par délibération les affaires de la commune,

Vu les articles L.2241-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales précisant que le Conseil Municipal délibère sur la gestion des biens et les opérations immobilières de la commune,

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 19 janvier 2009, adoptant le principe de la mise en vente de deux parcelles de terrains situées rue des Criquets à CANY-BARVILLE,

Vu la délibération du Conseil Municipal en date du 16 janvier 2014, fixant le prix de vente des parcelles AI n° 363 et AI n° 364 de contenance respective de 714 m² à 40 € le m²,

Vu l'offre d'achat reçue par courrier en date du 12 mars 2024 de Madame Christèle CADINOT qui propose d'acquérir la parcelle AI n° 363 au prix de 25 000 € net vendeur,

Le Conseil Municipal est donc appelé à valider la cession du terrain cadastré AI n° 363 au profit de Madame Christèle CADINOT,

Il est proposé au Conseil Municipal :

- ▶ **D'APPROUVER** la vente de la parcelle de terrain cadastrée AI n° 363 d'une contenance de 714 m² au profit Madame Christèle CADINOT au prix de 25 000 €
- ▶ **D'AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer le compromis de vente, ainsi que l'acte notarié à intervenir, et tous documents afférents à cette cession
- ▶ **CHARGE** Maître Stephen DU CRAY, Notaire à CANY-BARVILLE de rédiger l'acte notarié à intervenir
- ▶ **PRECISE** que les frais relatifs à cette vente sont à la charge de l'acquéreur

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

| |
|--|
| 17/ Rétrocession à la commune de la parcelle AH n° 82 Allée des Chênes appartenant au bailleur 3F Normandie |
|--|

Vu les articles L.2121-29 du Code Général des Collectivités Territoriales disposant que le Conseil Municipal règle par délibération les affaires de la commune,

Vu la construction en 1978 de 26 logements individuels par le Bailleur social 3F Normandie,

Considérant que le bailleur 3F Normandie a engagé en 2018 la mise en vente des logements, et en accord avec la Commune, il était convenu la rétrocession de la voirie,

Conformément à l'article L.141-3 du Code de la voirie routière qui dispense d'enquête publique préalable les délibérations du Conseil Municipal portant classement des voies communales relevant du domaine privé de la Commune, soumise au régime domanial publique et affectées à la circulation générale. La voirie Allée des Chênes peut donc être classée dans le domaine public.

Il convient donc de régulariser cette rétrocession, étant précisé que cette voirie est en bon état et que la Communauté de Communes de la Côte d'Albâtre ayant la compétence en voirie est déjà intervenue pour son entretien.

Il est proposé au Conseil Municipal :

- ▶ **D'APPROUVER** la rétrocession à titre gratuit, de la parcelle cadastrée AH n° 82 d'une contenance de 2 399 m² correspondant à la voirie dénommée Allée des Chênes
- ▶ **D'AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer tous documents relatifs à cette rétrocession, sachant que les frais sont à la charge du bailleur 3F Normandie
- ▶ **DECIDE** de classer la voirie dans le domaine public communal

Cette délibération n'appelant pas d'observation, est soumise au vote de l'assemblée et est votée à l'unanimité des suffrages exprimés.

18/ Bail précaire pour le local commercial 49 Place Robert Gabel à CANY-BARVILLE

Vu les articles L.2121-29 du Code Général des Collectivités Territoriales disposant que le Conseil Municipal règle par délibération les affaires de la commune,

Considérant que le local commercial sis 49 Place Robert Gabel précédemment occupé par la banque LCL est vacant depuis le 1^{er} avril 2024,

Considérant que la Pharmacie du Marché envisage l'agrandissement de ses locaux actuels et que dans le cadre de ce projet souhaite reprendre le local situé au 49 Place Robert Gabel afin d'y réaliser des travaux dans l'attente d'un futur transfert de commerce,

Sur proposition de Monsieur le Maire, il est donc proposé de conclure un bail précaire du 1^{er} avril 2024 au 31 mars 2025 avec la Pharmacie du Marché,

Il est proposé au Conseil Municipal :

- ▶ **DE CONCLURE** un bail précaire pour la mise à disposition du local commercial sis 49 Place Robert Gabel au profit de la Pharmacie du Marché, à compter du 1^{er} avril 2024 pour une durée d'un an
- ▶ **DE FIXER** le montant du loyer mensuel à 450.00 €
- ▶ **D'AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer les documents contractuels à intervenir

Monsieur le Maire précise que la Pharmacie souhaite s'agrandir et qu'elle est en négociation avec la Parenthèse. La pharmacie envisage de reprendre le local occupé actuellement par la Parenthèse et transférer la brasserie dans les anciens locaux du LCL après travaux.

Délibération mise au vote de l'assemblée et adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

COMPTE-RENDU DES DECISIONS DU MAIRE PRISES EN VERTU DE LA DELEGATION DU CONSEIL MUNICIPAL AU MAIRE

- Mise en place d'une ligne de trésorerie d'un montant de 100 000 € pour une durée d'un an.
Caractéristiques :
 - Taux variable sur index : Euribor 1 mois moyenne, flooré à 0%
 - Marge : 0.95%
 - Périodicité de la facturation des intérêts : Mensuelle, intérêts calculés à terme échu
 - Montant minimum des tirages : 15 000 €
 - Commission d'engagement : 0.10% soit 100 €
 - Frais de dossier : 50 €
- Le 20 mars 2024 : Prolongation à compter du 1^{er} avril 2024 du bail de location consenti à Mme Liliane GRISEL concernant le logement situé 16 rue du Hôme. Le loyer mensuel est fixé à 614.95 €

COMMUNICATION

1/ Modifications des dates des prochains conseils municipaux :

Lundi 6 mai 2024 à 18h30 (au lieu du 27/05/24)

Lundi 10 juin 2024 à 18h30 (au lieu du 17/06/24)

Lundi 15 juillet 2024 à 18h30

2/ Remerciement Famille GUILLEBERT

3/ Courrier SFR : recherche d'emplacements pour l'implantation d'une antenne relais

4/ Assemblée générale Association DiverS GenS : vendredi 19 avril à 18h30 à la bibliothèque municipale

5/ Permis de construire pour la réalisation d'un collectif de 12 logements rue du Champ de Foire.

Monsieur le Maire informe qu'il a signé un refus pour ce permis de construire.

L'Architecte des Bâtiments de France et l'Architecte Conseil du CAUE ont validé le projet.

Les riverains sont interrogatifs par rapport à cette nouvelle construction et ont des craintes quant à sa hauteur, son impact visuel, et sur le stationnement.

Une visite a été organisée avec les riverains afin d'échanger sur le projet.

Le terrain est suspendu avec des murs de soutènement. Monsieur le Maire précise que son refus a été motivé sur les risques liés à la tenue du sol. Il précise qu'un mur s'est écroulé en 1994. Mais ce refus est motivé par des principes qui ne sont pas recevables sur le plan de la légalité. En effet, le propriétaire a acheté le terrain sans qu'il ne soit fait mention d'un quelconque mouvement de terrain. En évoquant le risque de mouvement de terrain, le terrain devient inconstructible alors qu'il l'est dans le Plan Local d'Urbanisme. Le propriétaire va donc faire un recours gracieux contre le refus.

Le Maire ajoute qu'il va devoir autoriser le permis sous réserve de la réalisation d'études de sol avant toute construction et il va exiger le maintien d'un bosquet en limite de propriété afin d'atténuer les nuisances avec le voisinage.

TOUR DE TABLE

Mme Barbara LANGE : Préparation du Printemps de Cany et des Olympiades.

Le « Rallye photos » de Pâques organisé par le CME et Cany-Agir s'est déroulé aux Semailles le 1^{er} avril. 52 familles ont participé et 96 enfants étaient inscrits. Des chocolats ont été distribués aux enfants. Belle réussite.

Renouvelle ses remerciements aux équipes pour l'organisation du repas des Anciens

Mme Nicole GIBOURDEL : Prochaine commission culture prévue le 14 mai à 18h.

Le Festival du Livre aura lieu le 2 juin prochain.

Préparation du prix Louis Bouilhet qui aura lieu le samedi 15 juin.

Mme Gibourdel tient à saluer la bonne gestion budgétaire de la commune. Elle a été interpellée par l'inquiétude de certains agents qui craignaient ne pas être payés. Des bruits couraient que la commune était en difficulté. Elle souligne que la collectivité est saine et que les chiffres sont là pour le prouver.

M. Jean Charles FONTAINE : Le comité Handicap se réunira le 9 avril.

La prochaine commission environnement aura lieu le 16 avril à 17h30 pour la préparation du Printemps de Cany.

Mme Agnès LEDUC : Les 2 conseils d'école ont eu lieu en mars. Une commission école et jeunesse sera programmée prochainement afin de faire le point sur la cantine à 1 €.

Elle a été interpellée par M. Nicolas directeur de Pergaud qui émet des réserves sur la participation des enfants pour la journée Olympique de juin prochain compte tenu du niveau élevé du risque attentat. Il doit se renseigner auprès de l'Académie.

Monsieur le Maire précise qu'il est envisagé à la rentrée prochaine de regrouper les 4 classes de maternelle sur une seule aile afin de libérer des locaux pour le périscolaire. Les enseignants n'y sont pas favorables et souhaitent pouvoir utiliser les salles de mobilité et de vidéo. Monsieur le Maire ajoute que l'objectif est de réduire la charge de travail des 4 ATSEM qui assurent l'entretien des locaux.

Mme Leduc indique la réduction des déchets à la cantine et que le fromage n'est pas interdit si l'assiette n'est pas terminée.

M. Michel BAUDRY : Rien à signaler

M. Pierre-Yves JEGAT : Rien à signaler

Mme Annie LEFRANCOIS : Rien à signaler

M. Michel BASILLE : A été interpellé sur la date de réalisation des travaux « Habitat inclusif » au Bailliage de Caux. Monsieur le Maire répond que les travaux sont inscrits au BP 2024 et que la dépense ne pouvait pas être engagée avant le vote du budget.

M. Patrick TREANDA : Des exercices d'évacuation des locaux ont été réalisés. Tout s'est bien passé. Il ajoute que pour le Sporticaux, un exercice est prévu par trimestre. Un exercice d'évacuation est prévu demain mardi à l'école Jeanne d'Arc.

Mme Françoise HERVIEUX : Regrette ne pas avoir été informée de la visite à la Normandie. Mme Leduc précise qu'elle en avait parlé lors du dernier conseil municipal. Monsieur le Maire ajoute que la Normandie a limité le nombre de participants et que d'autres visites seront organisées.

M. Christophe HANNION : Rien à signaler

M. Xavier BATUT : Rien à signaler

M. Thierry MALANDAIN : Rien à signaler.

M. Eric TOULLIC : Rien à signaler

M. Gilles BLANQUET : Rien à signaler

Monsieur le Maire tient à remercier toutes les personnes qui se sont mobilisées lors du repas des Anciens qui s'est très bien déroulé.

AGENDA

- Prochain Conseil Municipal : lundi 6 mai 2024 à 18h30

Monsieur le Maire lève la séance à 21h00 et souhaite une bonne soirée à tous

Fait à Cany-Barville, le 18 avril 2024

Le secrétaire de séance,


Thierry MALANDAIN

Le Maire,


Jean-Pierre THEVENOT

